

2-1. 受給資格認定の申請

2-1-1. e-Shienにログインする

2. ポータル画面

e-Shien 高等学校等就学支援金オンライン申請システム

学校名 愛知県立高岡中学校 ログインID J1414116 ユーザー名 文科 一席

ヘルプ ログアウト

1 **お知らせ** **I** 1件

2020年08月06日 システムメンテナンスのため、下記の日時にシステムを停止いたします。
【システムメンテナンス日時】 2020年8月28日（金） 9:00～22:00（予定）

各種申請 **II**

当年度の就学支援金はこちらからお申し込みいただけます。

申請名	申請説明
意向登録	高等学校等就学支援金の申請意向を登録します。
認定申請	高等学校等就学支援金の受給資格の認定を申請します。
保護者等情報変更 届出	高等学校等就学支援金申請に係る保護者等情報の変更を届け出ます。

認定状況 **III**

意向登録状況、及び、毎年度の受給資格の認定状況をご確認いただけます。

項番	申請日	申請名	審査状況	詳細
1	2020年04月14日	申請意向登録	登録済(意向あり)	
2	2020年04月14日	受給資格認定申請	審査完了	表示

Copyright (C) Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology

手順

- 1** ポータル画面が表示されることを確認します。

補足

- I** 「お知らせ」では以下が確認できます。
- システムメンテナンス情報
- II** 「各種申請」では以下が申請できます。
- 意向の登録
 - 受給資格認定の申請
 - 保護者等情報の変更
- III** 「認定状況」では以下が確認できます。
- 申請内容
 - 審査状況
 - 審査結果

2-1. 受給資格認定の申請

2-1-2. 申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する

受給資格認定申請の前に、申請をする意思が「ある or ない」(意向) を登録します。

就学支援金の支給を希望する場合、申請する意思(意向)があることを登録をした上で受給資格認定申請をする必要があります。(9～13ページで、受給資格認定申請方法を説明します。)

学校から意向内容の再登録を依頼された場合や意向内容を誤った場合に再登録をする手順もこの説明と同様の手順で行います。

1. ポータル画面

手順

- 1 「意向登録」ボタンをクリックします。

2. 意向登録画面

手順

- 1 内容を確認し、チェックします。
- 2 受給資格認定の申請をするかしないか選択します。
 - 就学支援金の支給を希望する場合
➡ 上部：申請をします。
 - 保護者等の所得制限基準（世帯年収約910万円）を超えている場合
➡ 下部：申請をしません。
 - 上記のほかの理由により受給資格認定の申請を行わない場合
➡ 下部：申請をしません。
- 3 「入力内容確認」ボタンをクリックします。

2-1. 受給資格認定の申請

2-1-2. 申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する

3. 意向登録確認画面

意向登録確認

1 2 3
意向登録 意向確認 登録完了
申請意向登録 入力内容確認 受付番号発番

登録内容

I 高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請し、個人番号を提出いたします。

1

< 意向登録に戻る

本内容で登録する

手順

- 1 登録内容が正しいことを確認し「本内容で登録する」ボタンをクリックします。

補足

- I 前の画面の選択内容を修正する場合、「意向登録に戻る」ボタンをクリックします。

4. 意向登録結果画面

意向登録結果

1 2 3
意向登録 意向確認 登録完了
申請意向登録 入力内容確認 受付番号発番

以下の内容で登録されました。
意向ありの場合、中央の「続けて受給資格認定申請を行う」またはメニューの「認定申請」より、受給資格認定の申請を行ってください。
意向なしの場合、以上で登録完了となります。

受付番号	申請内容
R-17-100-01-0002-0003	高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請し、個人番号を提出いたします。

1

< マイページに戻る

続けて受給資格認定申請を行う >

Copyright (C) Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology

手順

- 1 意向の登録結果が表示されます。
 - 受給資格認定申請をする場合
➡ 「続けて受給資格認定申請を行う」ボタンをクリックします。
 - 受給資格認定申請をしない場合
➡ 手続きは完了です。

補足

- 受給資格認定申請の操作手順は、9ページを参照してください。
- **誤った意向内容を登録してしまった場合、自身で修正することはできません。**
学校に連絡し、学校から登録解除の連絡を受けた後に再度登録してください。

2-1. 受給資格認定の申請

2-1-3. 受給資格認定の申請をする

受給資格認定の申請を行います。就学支援金の支給を希望する場合、必ず受給資格認定の申請をしてください。

申請には、生徒本人の情報、学校情報(在学期間等)、保護者等情報の登録が必要となります。(9～13ページで、各情報の登録方法を説明します。)

1. ポータル画面

申請名	申請説明
意向登録	高等学校等就学支援金の申請意向を登録します。
認定申請	高等学校等就学支援金の受給資格の認定を申請します。
保護者等情報変更届出	高等学校等就学支援金申請に係る保護者等情報の変更を届け出ます。

手順

- 1 「認定申請」ボタンをクリックします。

補足

- 8ページの意向登録結果画面から続けて受給資格認定申請をする場合は、次の「2. 認定申請登録(生徒情報)画面」から始まります。

2. 認定申請登録(生徒情報)画面

認定申請登録(生徒情報)

1 2 3 4 5
生徒情報入力 学校情報入力 保護者等情報入力 入力内容確認 申請完了

1

生徒情報

氏名 文科 一郎
ふりがな もんか いちろう
生年月日 2004年01月01日
郵便番号 123-4567
住所(都道府県) 東京都
(市区町村) 千代田区
(町名・番地) 麹ヶ岡
(建物名・部屋番号) (例) ○○○マンション○○○号室

2 学校情報入力

手順

- 1 各学校によって登録された生徒情報が表示されるため、正しいことを確認します。
- 2 「学校情報入力」ボタンをクリックします。

補足

- 表示された情報が誤っていた場合、この画面で修正します。正しい情報を入力してください。

2-1. 受給資格認定の申請

2-1-3. 受給資格認定の申請をする

3. 認定申請登録(学校情報)画面

e-Shien 高等学校等就学支援金オンライン申請システム

ヘルプ ログアウト

学校名 茨城県立〇〇高等学校 ログインID 11200113 ユーザー名 茨城 一郎

認定申請登録 (学校情報)

記入上の注意

1

2

3

4

5

生徒情報入力 学校情報入力 保護者等情報入力 入力内容確認 申請完了

1

高等学校等の在学期間について

高等学校等の在学期間についての注意

現在の学校の在学期間について

学校の名称 茨城県立〇〇高等学校

在学期間 必須 2017年04月01日 ~ 現在

I - 1 ☐ あり ☒ なし

うち支給停止期間 必須

支給停止期間は、休学等により、就学支援金を受給していなかった期間を入力してください。

支給停止期間とは

学校の種類・課程・学科 都道府県立 高等学校 (全日制)

過去の高等学校等の在学期間について

II - 1 開く +

III < 認定申請登録(生徒情報)に戻る

2 保護者等情報入力 >

「あり」ボタンおよび「開く」ボタンをクリックした状態の画面

高等学校等の在学期間について

高等学校等の在学期間についての注意

現在の学校の在学期間について

学校の名称 茨城県立〇〇高等学校

在学期間 必須 2017年04月01日 ~ 現在

I - 2 ☒ あり ☐ なし

うち支給停止期間 必須

支給停止期間は、休学等により、就学支援金を受給していなかった期間を入力してください。

支給停止期間とは

(例) 1980年01月01日 ~ (例) 1980年01月01日 +

学校の種類・課程・学科 都道府県立 高等学校 (全日制)

過去の高等学校等の在学期間について

閉じる -

II - 2 II - 3 在学期間追加 +

II - 3 -

学校の名称

必須 (例) 〇〇県立〇〇高等学校

在学期間

必須 (例) 1980年01月01日 ~ (例) 1980年01月01日

☐ あり ☒ なし

うち支給停止期間 必須

支給停止期間は、休学等により、就学支援金を受給していなかった期間を入力してください。

支給停止期間とは

学校の種類・課程・学科

必須 --選択してください-- --選択してください--

手順

- 1 各学校によって登録された学校情報が表示されるため、正しいことを確認します。
- 2 「保護者等情報入力」ボタンをクリックします。

補足

- I - 1 現在の学校にて支給停止期間がある場合、「あり」にチェックします。
- I - 2 支給が停止されていた期間を入力します。
- II - 1 過去に他の高等学校に在籍していた場合、「開く」ボタンをクリックします。誤って「開く」ボタンをクリックしてしまった場合は、「閉じる」ボタンをクリックしてください。閉じずに次に進もうとするとエラーになります。
- II - 2 学校の名称、在学していた期間等を入力します。支給が停止されていた期間がある場合、「あり」にチェックし、期間を入力します。
- II - 3 就学支援金を受給したことがあるときは、「受給資格消滅通知」を学校に提出します。
- III 前の画面の入力内容を修正する場合、「認定申請登録(生徒情報)に戻る」ボタンをクリックします。